



Decreto
Anno 2024
N. 2 Allegati

**Oggetto: BANDO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI INSEGNAMENTO
MEDIANTE CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A SEGUITO DI SELEZIONE
PUBBLICA**

Anno Accademico 2024/2025
Scadenza presentazione domande: 13.12.2024 – ore 12.30

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA**

- VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010;
- VISTO il D.R. n. 208 del 31 maggio 2011, con cui sono state emanate le *Norme stralcio per il conferimento mediante contratti di incarichi di insegnamento e di attività didattiche integrative e per il conferimento di attività seminariali* presso l'Università degli Studi della Basilicata (di seguito UniBas);
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria (di seguito DiING) nella seduta n. 04 del 25.11.2024;
- ATTESTATA la copertura economica, assicurata per l'a.a. 2024/2025, mediante comunicazione del Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie ed Umane, nota prot. 555/VIII/3 del 17.01.2024 con cui sono state assegnate le risorse del Budget 2024 al Dipartimento di Matematica, Informatica ed Economia, con particolare riferimento ai costi per la didattica afferenti agli incarichi di insegnamento del CdL in Scienze e Tecnologie Informatiche che sono transitati dal bilancio del DiMIE al bilancio del DiING,

DECRETA

Art. 1 – INDIZIONE

È indetta selezione pubblica, per titoli, finalizzata al conferimento di un incarico mediante contratto di diritto privato, a titolo oneroso, per lo svolgimento di un insegnamento attivato nei Corsi di Studio ufficiali del DiING, per l'a.a. 2024/2025, come di seguito indicato:

Denominazione insegnamento	SSD	Semestre	CFU	Ore totali	Modalità di copertura	Importo previsto (Euro)	Tip. docente	Codice CdS
Elettronica (codocenza)*	ING-INF/01	Annuale	4 di 9	36 di 78	Contratto di diritto privato	900,00	esterno	Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Informatiche (LSTI/cod. 0121)

*L'insegnamento di Elettronica (n. 78 ore) risulterà tenuto in codocenza da un docente strutturato del DiING (per n. 42 ore) e dal docente vincitore della presente selezione (per n. 36 ore).

Art. 2 - OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

La procedura selettiva, per titoli, è tesa a selezionare un soggetto disponibile a prestare la propria opera quale *professore a contratto temporaneo* per lo svolgimento dell'insegnamento indicato sopra, per l'anno accademico 2024/2025, fino al 30.09.2025 e, per quanto riguarda gli esami finali di profitto, fino al 31.12.2025.

Art. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

La spesa è fissata nella misura di 50,00 Euro lordi per ciascuna ora di attività didattica (lezioni ed esercitazioni), il cui totale è indicato nella tabella riportata all'art.1, comprensivo di tutti gli oneri previsti dalle leggi vigenti al momento del pagamento, a carico dell'Ente e dell'incaricato/a.

La corresponsione di quanto dovuto, subordinato alla consegna di un Registro delle Lezioni, sarà effettuata dall'*Ufficio Stipendi* dell'Ateneo, di norma, in un'unica soluzione, al termine del semestre nel quale ricadono gli insegnamenti. L'imponibile a favore del/della contrattista verrà determinato in ragione della posizione fiscale/previdenziale posseduta.

Ore eccedenti il massimo del numero previsto dall'insegnamento, e indicato in tabella all'art. 1, ancorché svolte, non potranno essere retribuite.

Art. 4 – DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Hanno titolo a presentare domanda i soggetti, italiani o stranieri, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

I candidati devono essere in possesso di laurea magistrale/specialistica (ovvero laurea conseguita ai sensi di un ordinamento antecedente al D.M. 509/99), conseguita in Italia o all'estero. Eventuali equipollenze verranno valutate dalla Commissione Istruttoria preposta. I requisiti prescritti devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Art. 5 – INCOMPATIBILITÀ

Gli incarichi di insegnamento di cui al presente bando non possono essere conferiti a soggetti che si trovino in una delle seguenti situazioni di incompatibilità:

1. casi previsti dall'art. 13 del DPR n. 382/80 e ss.mm.ii.;
2. iscrizione in corso ai Corsi di Dottorato di Ricerca, con o senza borsa;
3. titolarità di borse di studio *post lauream* in corso per il completamento della formazione scientifica dei laureati;
4. titolarità di borse di studio in corso per attività di ricerca post-dottorato e di borse di perfezionamento all'estero;
5. grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale, con un componente del Consiglio di Amministrazione, con un componente del Consiglio del DiING che attribuisce l'incarico.

Pertanto, non possono produrre domanda coloro i quali si trovino in una delle situazioni precedentemente indicate.

Art. 6 – ESCLUSIONE D’UFFICIO

Fatto salvo quanto previsto agli artt. 4 e 5, costituiscono motivi di esclusione d’ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all’art. 7;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l’assenza di copia di un valido documento d’identità del candidato.

Art. 7 – MODALITÀ DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve pervenire esclusivamente via posta certificata all’indirizzo diing@pec.unibas.it perentoriamente, pena l’esclusione, **entro e non oltre le ore 12.30 del 13.12.2024** e deve riportare lo stesso oggetto del modulo della domanda - Allegato 1: numero di Repertorio del Decreto, tipologia di selezione (CR_ELETTRONICA) e a.a. 2024/2025. Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine. L’Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per l’eventuale mancato o tardivo recapito delle domande relative al concorso, per cause non imputabili all’Amministrazione stessa, ma a disguidi di terzi o a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda, per la quale gli interessati devono avvalersi del *fac-simile* in formato *pdf* compilabile allegato al presente bando (Allegato 1), i richiedenti devono indicare:

- nome, cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- cittadinanza;
- residenza anagrafica;
- recapito, numero telefonico, e-mail;
- denominazione ed indirizzo dell’eventuale Amministrazione Pubblica di appartenenza;
- qualifica rivestita.

I candidati devono dichiarare:

- di essere in possesso dei requisiti di accesso, come da art. 4 del presente Bando (il candidato/la candidata deve specificare l’Ateneo presso il quale è stato conseguito il titolo e l’anno nel quale è stato conseguito, nonché la classe di Laurea Magistrale/Specialistica e specificare se il titolo è successivo al D.M. 509/99);
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall’art. 5 del presente Bando;
- che quanto riportato nel *curriculum* allegato corrisponde a verità;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso o, in caso contrario, indicare le condanne riportate, la data della sentenza e l’Autorità giudiziaria che l’ha emessa, anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche

se nulla risulti dal casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere sempre indicati, qualsiasi sia la natura degli stessi;

- di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- il recapito prescelto per ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando (domicilio con indirizzo, se diverso da quello di residenza, codice di avviamento postale, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica).

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

La domanda (le cui voci devono essere debitamente spuntate nelle parti relative alle dichiarazioni e agli allegati), deve essere sottoscritta dal candidato/dalla candidata, a pena di esclusione.

La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

La domanda deve essere corredata:

- 1) da copia di un valido documento di identità, a pena di esclusione (tale copia è utile anche per tutte le eventuali dichiarazioni presentate);
- 2) dal *curriculum vitae*, redatto preferibilmente in conformità al vigente modello europeo, sottoscritto;
- 3) dagli elenchi dei titoli e delle pubblicazioni accompagnati da dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 D.P.R. n.445/2000 (Allegato 2);
- 4) eventualmente, dalle pubblicazioni che il/la candidato/a ritiene più significative al fine della selezione accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 2). Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura.

Le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e allegate alla domanda, devono essere debitamente sottoscritte, a pena di nullità delle stesse.

Il DiING, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. A tal fine, il/la candidato/a è tenuto/a ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al decreto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Nella trasmissione della domanda via PEC, si suggerisce di non superare il limite di 30 Megabyte. Il/la candidato/a che debba trasmettere allegati che determinino il superamento di tale limite dovrà specificare,

nella e-mail di invio della domanda, che gli allegati che saranno trasmessi con successive e-mail, sempre tramite PEC, entro il termine stabilito per la presentazione delle domande.

Art. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DELL'INCARCO

I titoli oggetto di valutazione delle domande sono i seguenti:

- a) competenze scientifiche e professionali attinenti all'ambito disciplinare dell'insegnamento;
- b) attività didattica eventualmente svolta in ambito universitario.

La valutazione comparativa tiene conto in maniera paritaria della produzione scientifica (originalità, innovatività, collocazione editoriale, ampiezza e continuità), del profilo scientifico-professionale, valutato considerando il *curriculum vitae*, dell'attività didattica e di docenza (ambiti di svolgimento, ampiezza e continuità).

Per l'espletamento della valutazione comparativa, il Consiglio del DiNG si esprime preliminarmente sull'adeguatezza dei requisiti scientifici e professionali posseduti dai candidati, anche avvalendosi di Commissioni Istruttorie, formate da professori o ricercatori di ruolo afferenti ad aree scientificamente e didatticamente omogenee. Il Consiglio del DiNG può affidare a tali Commissioni Istruttorie anche il compito di formulare una motivata proposta di conferimento dell'incarico. Nella fase istruttoria della valutazione si possono adottare ulteriori specifici criteri, purché coerenti con quelli riportati nel presente bando.

Per il conferimento dell'incarico di insegnamento, il possesso, in ordine di priorità, dell'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della legge n. 240/2010 e titolo di dottore di ricerca costituiscono, a parità di valutazione, titoli preferenziali.

Il Consiglio del DiING, in base agli esiti della valutazione comparativa, delibera sul conferimento dell'incarico.

Il Consiglio del DiING si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui si verifichi la presa di servizio di un professore o ricercatore afferente al Settore Scientifico Disciplinare nel quale ricade l'insegnamento o al relativo macro settore concorsuale. Il contratto conterrà l'esplicita condizione che, nel caso si verifichi la presa di servizio di un professore o ricercatore afferente al Settore Scientifico Disciplinare nel quale ricade l'insegnamento o al relativo macro settore concorsuale, lo stesso si intende risolto con la corresponsione del compenso, limitatamente al numero delle ore effettivamente svolte.

Il/La titolare di contratto di insegnamento può avvalersi del titolo di *professore a contratto temporaneo*, con la specificazione della materia di insegnamento, per tutto l'anno accademico e sino al completamento della sessione d'esame indicata nel contratto.

Art. 9 – EFFICACIA E DECORRENZA DEL CONTRATTO

Il vincitore/La vincitrice viene convocato/a dall'Ufficio Didattica per la sottoscrizione del contratto che, sottoscritto anche dal Direttore del DiING, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Qualora il vincitore/la vincitrice dovesse essere dipendente di Pubblica Amministrazione, prima della sottoscrizione del contratto, deve essere acquisita l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza.

Il vincitore/La vincitrice deve produrre, mediante autocertificazione resa utilizzando la modulistica fornita dall'Ufficio Didattica, la dichiarazione di cui all'art. 15, comma 1 del D.Lgs n. 33/2013 e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Università degli Studi della Basilicata in relazione all'incarico da svolgere.

Per il perfezionamento del contratto, il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a ad utilizzare la firma digitale (in formato PAdES) che consenta al/alla titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale *web* per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Nel caso di impossibilità di utilizzo della firma digitale, il vincitore/la vincitrice potrà sottoscrivere il contratto mediante sottoscrizione (di pugno) della domanda, effettuando un invio della scansione del documento firmato manualmente, unitamente alla scansione di un valido documento di identità.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, resta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, nei casi più gravi, possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al decreto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'attività svolta ai sensi del presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università.

Art. 10 – RISULTATI

L'esito della procedura selettiva viene notificato a mezzo di pubblicazione sul sito *web* del DiING all'indirizzo <https://diing.unibas.it/site/home/didattica/bandi.html>.

Art. 11 – DOVERI DEI SOGGETTI INCARICATI

Il/La titolare del contratto deve svolgere personalmente le attività didattiche che gli/le sono state conferite e, inoltre, si impegna:

- a) a definire con i competenti organi del DiING il periodo e le modalità di svolgimento dell'incarico, fatta salva la propria autonomia didattica;
- b) a presiedere o a partecipare alle commissioni per gli esami di profitto e alle commissioni per gli esami finali (se richiesto) per il conseguimento del titolo di studio, previsti per l'intero anno accademico 2024/2025, fino al 31.12.2025;

- c) ad attenersi al calendario delle lezioni e degli accertamenti finali, contenuto nel Manifesto degli Studi relativo all'anno di espletamento dell'incarico, con particolare attenzione al numero minimo di sedute di esame previste nei vari periodi e alla opportuna distanza tra le stesse e funzionalmente alle sedute di laurea;
- d) a seguire le tesi per il conseguimento dei titoli di studio;
- e) a stabilire e osservare un calendario per lo svolgimento di attività di assistenza, di tutorato e di orientamento degli studenti, reso pubblico con le modalità stabilite dal DiING;
- f) a compilare e sottoscrivere il Registro delle Lezioni e delle connesse attività, che, a conclusione dell'incarico, deve essere consegnato al Direttore del DiING, che provvederà a vistararlo; tale Registro sarà acquisito agli atti per la predisposizione della documentazione da allegare al fascicolo da trasmettere all'*Ufficio Stipendi* dell'Ateneo, ai fini della corresponsione del compenso;
- g) al fine di soddisfare i requisiti di trasparenza, a fornire un breve *curriculum vitae et studiorum* in italiano e in inglese e a compilare la Scheda di trasparenza dell'insegnamento, ovvero il programma dettagliato nel quale il/la docente esplicita gli obiettivi e i contenuti dell'insegnamento coerentemente con gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi dal Corso di Studio, specificandone dettagliatamente gli argomenti e i materiali didattici e descrivendone le modalità di verifica e ogni altra indicazione ritenuta utile per agevolare la frequenza dell'insegnamento e le attività di studio individuale dello studente, favorendone l'apprendimento consapevole e attivo;
- h) a osservare le disposizioni previste dal Regolamento Didattico di Ateneo, dai Regolamenti del DiING e dei relativi Corsi di Studio.

Il semestre di svolgimento dell'insegnamento è indicato nella tabella dell'Art. 1. I periodi di svolgimento dell'insegnamento, degli esami di profitto e di laurea sono quelli indicati nel Manifesto degli Studi a.a. 2024/2025 'PARTE TERZA - Organizzazione didattica e regole generali', pubblicato sul sito *web* del DiING.

Art. 12 – RINUNCIA

In caso di rinuncia di incarico da parte del vincitore/della vincitrice, la stessa/lo stesso deve far pervenire comunicazione formale indirizzata al Direttore del DiING tramite posta elettronica certificata indirizzata a diing@pec.unibas.it e il Direttore del DiING procederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria.

Art. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è la dott.ssa Carla Colonnese (carla.colonnese@unibas.it) afferente all'*Ufficio Didattica* del DiING – Via dell'Ateneo Lucano, 10 – 85100 Potenza.

Art. 14 – NORMA DI RINVIO



Per tutto quanto non previsto dal presente bando, valgono, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia e i Regolamenti dell'Università degli Studi della Basilicata.

Art. 15 – PUBBLICITÀ

Il presente bando è reso pubblico esclusivamente per via telematica sul sito *web* dell'UniBas all'indirizzo <https://service.unibas.it/albo/albo.html> e sul sito *web* del DiING all'indirizzo <https://diing.unibas.it/site/home/didattica/bandi.html>.

Art. 16 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo di cui il/la titolare del contratto entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico dovranno considerarsi riservati.

Art. 17 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il DiING si riserva, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico o disposizioni legislative ostative, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico, si rinvia alle disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione, o comunque acquisiti a tal fine da UniBas, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento di selezione, anche da parte della Commissione Istruttorica, presso l'*Ufficio Didattica* del DiING, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione al trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'UniBas.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@unibas.it.

Un'informativa più dettagliata è disponibile all'indirizzo:

<https://portale.unibas.it/site/home/riferimenti/protezione-dati.html>.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
BASILICATA**

Dipartimento di Ingegneria
Ufficio Didattica

Tutti i Regolamenti universitari citati sono disponibili presso l'*Ufficio Didattica* del DiING e consultabili sui siti *web* di Ateneo e del DiING.

Potenza, data del protocollo

Il Direttore del Dipartimento
(prof. Benedetto MANGANELLI)

FG/cc